TO: VISA SECTION

Dear Sirs,

Mr. / Ms. XXX (申请人姓名) works in our company from XX.XX.XXXX （现公司入职时间某年某月某日）.He/She will be on travelling purposes visiting your country and some other Schengen countries from XX.XX.XXXX to XX.XX.XXXX(出国时间). All the expenses include air tickets, transportation, accommodation and health insurance will be covered by himself / herself. He/She will be back on time as per his/her schedule planned and shall continue to work in our company after his/her visit to Schengen countries.

Name Date of Birth Passport-No. Position Annual Income

XXXX XXXXXX GXXXXXX XXXX RMB XXXX

Your kind approval of this application will be highly appreciated.

Best Regards,

Name of the leader（领导人姓名拼音）

Position of the leader（领导人职位）

Signature (领导的签名)

Company’s Stamp（公司盖章）

Tel: XXX-XXXXXX

E-Mail: XXXXXX

Add: XXXXXX

Company Name: XXXXXX

The registration number as which the company is registered in the business bureau(营业执照注册号)：XXXXXX

**注：**

**1. 在职证明需打印成英文，请删掉参考样本中所有中文的提示语，保持在职证明为全英文格式**

**2. 凡样本中XX的地方，均需相应填写您的相关信息，不要保留XX在完成后的在职证明中**

**3.（）括号中为我们为您更加清晰在职证明的内容而标注的解释，不要保留在完成后的在职证明中**

**4．请不要将“附件1：在职证明参考样本”字样保留在完成的在职证明中**

**附件2：在职证明样本译文：**

致：签证官

XXX 先生/女士 自X年X月X日（现公司入职时间某年某月某日）在我公司工作。他/她计划于XXXX年XX月XX日至XXXX年XX月XX日(出国时间)赴贵国以及其他申根国家旅游，所有费用包括：机票费，运输费，住宿费和医疗保险等均由他/她本人承担。他/她将会根据行程按时回国并继续在我公司工作。

姓名 出生日期 护照号 职位 年薪

XXXX XXXX GXXXXXX XXXX 人民币XXXX

希望您能够予以签证

领导人姓名

领导人职位

领导的签名

公司盖章

公司电话：XXX-XXXXXX

公司电子邮箱：XXXXXX

公司地址：XXXXXX

公司名称：XXXXXX

营业执照注册号：XXXXXX

**注：附件2的内容是为了方便大家了解英文在职证明信的内容，不会作为申请资料送进使馆**