**X X 市X X X X 有 限 公 司**

**在 职 证 明**

**尊敬的签证官：**

**兹证明XXX先生/女士为我公司职工，现本公司批准同意其从XXXX年XX月XX日至XXXX年XX月XX日赴XXXX（国家名）度假，以下为他/她的详细信息：**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** | **出生日期** | **护照号码** | **工作职位** | **进入公司时间** | **月薪（人民币）** |
|  |  |  |  |  |  |

**在此期间前往贵国旅游观光/商务考察/探亲访友，费用由其本人/公司支付，并且遵守贵国的法律法规，我公司会继续保留其职位，休假结束后继续为我公司服务，特此证明。**

**单位名称：XX市XXXX有限公司（加盖公章）**

**公司地址：**

**负责人签字：**

**负责人职位：**

**公司电话：**

**日期：XXXX年XX月XX日**